

RESOLUÇÃO Nº 1, 21 DE MARÇO DE 2023.

Dispõe sobre a concessão de diárias, estabelece seus valores e dá outras providências.

Art. 1º A concessão de diárias para viagens, participação em cursos, congressos ou eventos similares a servidores e vereadores da Câmara Municipal de Canela, obedecerão às disposições desta Resolução.

Art. 2º As diárias de que trata o art. 1º, classificam-se em diárias **com pernoite** e diárias **sem pernoite**.

§ 1º As diárias com pernoite serão devidas quando o vereador ou servidor afastar-se do Município por período superior a 6 (seis) horas, desde que tenha havido pernoite no local de destino ou no percurso (este dentro do estado de destino).

§ 2º As diárias sem pernoite serão devidas quando o vereador ou servidor afastar-se do Município por período superior a 6 (seis) horas.

Art. 3º O vereador ou servidor que necessite se deslocar da sede do Município nos termos do art. 2º desta Resolução, deverá solicitar por escrito a autorização ao Presidente da Câmara Municipal, com a devida justificativa e comprovação da necessidade ou objetivo do deslocamento, preenchendo a Requisição de Diária conforme modelo que integra o Anexo I da presente Resolução.

§1º A diária somente será concedida após o despacho do (a) Presidente.

§2º Os casos de afastamentos superiores a 5 (cinco) dias deverão ter aprovação da Mesa Diretora, através de ata.

Art. 4º Não gera direito a diárias:

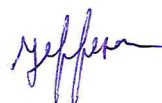
I – quando o beneficiário, recebendo antecipadamente as diárias, não se deslocar conforme solicitado em requerimento, hipótese em que os valores serão devolvidos aos cofres do Município, estornando-se a despesa realizada para fins orçamentários.

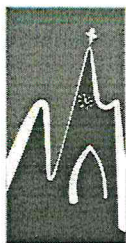
II – o deslocamento do Município não autorizado pelo Presidente da Câmara ou da Mesa Diretora, conforme o caso.

Parágrafo único. Se o beneficiário não devolver os valores, o departamento financeiro deverá reter na folha de pagamento do mês subsequente, acrescido de juros simples de 1% ao mês e atualização monetária pelo IGPM/FGV.

Art. 5º As diárias deverão ser concedidas antecipadamente e de uma só vez.

§1º Somente serão pagas diárias antecipadamente em relação a data da saída do





servidor ou vereador, se solicitadas ao Presidente com a antecedência mínima de quarenta e oito horas.

§2º A antecipação dos valores da diária, não exime o beneficiário da Comprovação de Deslocamento, a qual, estando devidamente instruída na forma do § 2º do Art. 6º da presente resolução, receberá a aprovação por parte do gestor.

Art. 6º A Comprovação de Deslocamento das diárias pagas deverá ser realizado em até 5 (cinco) dias úteis do retorno ao Município.

§ 1º A falta de apresentação da Comprovação de Deslocamento, ensejará o desconto automático na folha de pagamento do vereador ou servidor dos valores já recebidos, independentemente de outras cominações legais.

§ 2º A Comprovação de Deslocamento deverá ser acompanhada de um ou mais dos seguintes documentos: comprovante diário de hospedagem ou alimentação, certificado de participação em seminários, congressos, cursos ou similares, bilhetes de passagens de ida e de volta, cópia de atas de reuniões, atestado da autoridade competente no destino relacionado com o deslocamento e comprovante de audiências, perícias ou diligências.

§ 3º A Comprovação de Deslocamento e o relatório das atividades desenvolvidas serão apresentados conforme modelo que integra o Anexo II desta Resolução.

§ 4º Não serão concedidas novas diárias aos vereadores ou servidores que não cumprirem a determinação contida no § 2º deste artigo em até 5 (cinco) dias úteis do retorno do mesmo.

§ 5º O controle da Comprovação de Deslocamento e o arquivo de diárias será feito pelo Departamento Financeiro.

Art. 7º Os valores das diárias são fixados na tabela que compõe o Anexo III e atualizados na mesma data e pelo mesmo índice utilizado na revisão geral anual dos servidores.

Art. 8º A autoridade requisitante e o vereador ou servidor beneficiado responderão solidariamente pelos atos praticados em desacordo com as normas estabelecidas nesta Resolução.

Art. 9º Fica revogada a Resolução nº. 07, de 2014.

Art. 11 Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidência, 03 de março de 2023.



Jefferson de Oliveira
Presidente do Legislativo Municipal



ANEXO I

REQUISIÇÃO DE DIÁRIA(S)

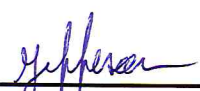
Senhor Presidente.

O vereador/servidor abaixo subscrito vem perante Vossa Excelência solicitar liberação de diária, para deslocamento e desenvolvimento de atividades conforme descrição abaixo:

Nome do Vereador/Servidor:		
Cargo ou função:		
Departamento/Lotação:		
Destino da viagem (localidade):		Meio de transporte:
SAÍDA		RETORNO
Data:	Horário:	Data:
DISCRIMINAR TIPO DA DIÁRIA:		
Evento:		
Entidade/Instituição promotora ou sede do evento:		

Canela, ____/____/____

Assinatura do Vereador/Servidor: _____

() AUTORIZADO	() NÃO AUTORIZADO
Carimbo:	Assinatura:  Presidente da Câmara de Vereadores

COMPROVAÇÃO DE DESLOCAMENTO:

Senhor Presidente.

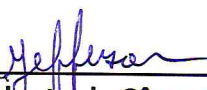
O vereador/servidor abaixo subscrito vem perante Vossa Excelência Comprovar o Deslocamento, conforme informações abaixo e comprovantes em anexo:

Nome do Vereador/Servidor:		
Cargo ou função:		
Departamento/Lotação:		
Destino da viagem (localidade):		Meio de transporte:
SAÍDA		RETORNO
Data:	Horário:	Data:
Discriminar quantidade de diárias recebidas:		
Comprovantes de despesas apresentados:		
Data:	Assinatura do Servidor	

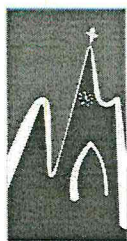
RELATÓRIO:**Resumo das atividades:**

ACEITO A PRESENTE COMPROVAÇÃO DE DESLOCAMENTO.

Data: ____/____/____



Presidente da Câmara de Vereadores



ANEXO III

TABELA DE VALORES DE DIÁRIAS
(atualizada na mesma data e pelo mesmo índice utilizado na revisão geral anual dos servidores municipais)

DIÁRIAS COM PERNOITE

Descrição	Valor (R\$)
no estado	398,00
fora do estado	646,00
fora do país	796,00

DIÁRIAS SEM PERNOITE

Descrição	Valor (R\$)
no estado	157,00
fora do estado	326,00
fora do país	398,00